



معاونت تحقیقات و فن آوری مرکز هماهنگی و توسعه تحقیقات

"الگوی همسان اساسنامه متقاضیان اخذ مجوز مراکز تحقیقاتی غیر دولتی"

الگوی ذیل بر اساس اجزای اصلی و فرعی پیش بینی شده در اساسنامه مراکز تحقیقات خصوصی تدوین شده است . بدیهی است کسب مجوز از سازمان ثبت شرکتها حسب اساسنامه تهیه شده برای هر شرکت نیز الزامی می باشد .

اساسنامه

مرکز تحقیقات

.....Research Center (.....RC)

فصل اول : کلیات و اهداف

- ۱-۱- نام مرکز : نام دقیق مرکز بر اساس محور فعالیت و هم راستا با حوزه تخصصی و پیشینه تحقیقاتی اعضای هیات موسس
- ۲-۱- وابستگی مرکز: وابستگی مرکز تحقیقات (affiliation) مطابق با الگوی استاندارد
- ۳-۱- محل مرکز : آدرس پستی ، در صورت دارا بودن آدرس وب سایت مرکز هم ذکر شود
- ۴-۱- تاریخ تاسیس: با ذکر تاریخچه فعالیتهای قبلی و زمان تاسیس رسمی مرکز
- ۵-۱- آرم و لوگو : درج لوگوی مدون مرکز
- ۶-۱- موضوع و حوزه فعالیت : مشتمل بر حوزه تخصصی پژوهشی مرکز حسب اهداف و چالش اعضای هیات موسس
- ۷-۱- بخش اهداف شامل:

چشم انداز مرکز : آینده واقع گرایانه ، قابل تحقق و جذاب برای مرکز که متعاقب ارزیابی فاصله بین جایگاه فعلی مرکز و جایگاه مورد انتظار ترسیم می گردد.

رسالت پژوهشی مرکز: رسالت/ ماموریت، فعالیت اصلی است که مرکز درصدد انجام آن است که در حقیقت بیان کننده فلسفه وجودی سازمان بوده و چرایی آن را تبیین می کند

هدف کلی و اهداف اختصاصی: لازم است در این بخش حسب چشم انداز و ماموریت مرکز اهداف کلی و اختصاصی به دقت بیان شود.

اهداف زمان بندی شده مطابق با آنچه در برنامه راهبردی مرکز آمده است: مطابق با برنامه راهبردی مرکز و اهداف مشخص شده در این بخش برنامه زمان بندی متناظر با هر یک ذکر می گردد.

فصل دوم : ارکان و اعضا

در این فصل لازم است به تفکیک برای هر یک از ارکان و اعضای پیش بینی شده مرکز، تعاریف ، ساختار ، اختیارات ، وظایف ، قوانین مربوطه ، انتخاب ، انتصاب ، نحوه مستند سازی روندهای اجرایی مترتب ، حقوق و مزایا ، هزینه ها ، شرایط و روند لغو عضویت ، ارائه گردد:

۱-۲- ارکان مرکز

۱-۱-۲- شورایعالی مرکز

۲-۱-۲- رئیس مرکز

اعضای شورایعالی مرکز:

۱-۱-۱-۲- رئیس دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی معین (با در نظر گرفتن بند ۱-۳- و بند "و" آیین نامه تاسیس و نظارت بر مراکز تحقیقاتی غیر دولتی/ خصوصی)

۲-۱-۱-۲- معاون پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی معین (با در نظر گرفتن بند ۱-۳- و بند "و" آیین نامه تاسیس و نظارت بر مراکز تحقیقاتی غیر دولتی/ خصوصی)

۳-۱-۱-۲- رئیس موسسه/شرکت سهامی متقاضی مرکز تحقیقات خصوصی/ غیردولتی

۴-۱-۱-۲- رئیس مرکز

۶-۱-۱-۲- سه نفر از اعضای هیئت علمی مرکز به پیشنهاد رئیس مرکز و تایید رئیس دانشگاه معین

وظایف شورایعالی مرکز

۱-۱-۲-۲- تصویب خط مشی پژوهشی و برنامه استراتژیک مرکز

۲-۱-۲-۲- تصویب طرح های همکاری با سایر دانشگاه ها و موسسات آموزشی و پژوهشی داخل و خارج از کشور و سازمان های بین المللی مطابق مقررات و ضوابط مربوط

۲-۱-۳- بررسی و تصویب گزارش سالانه مرکز

۲-۱-۴- بررسی و تصویب بودجه سالانه مرکز در محدوده اعتبارات تخصیصی و با رعایت ضوابط قانونی

۲-۱-۵- تصویب دستورالعمل های امور داخلی شورایعالی و دستورالعمل های اجرایی مرکز

۲-۱-۶- پیشنهاد سازمان و تشکیلات مرکز

۲-۲- اعضای مرکز

مرکز دارای دو نوع عضو به شرح ذیل است

الف- اعضای پیوسته: اعضای هیئت علمی (بازنشسته) و پژوهشگران و کارشناسان تمام وقت مرکز

ب- اعضای وابسته: اعضای هیئت علمی دانشگاه های علوم پزشکی و یا سایر دانشگاه ها و موسسات تحقیقاتی یا آموزش عالی کشور
(نیمه وقت)

۲-۱- عضو هیات علمی

۲-۲- رئیس مرکز

۲-۳- معاون علمی مرکز

۲-۴- مدیر اجرایی مرکز

۲-۵- پژوهشگران مرکز

۲-۶- کارشناسان مرکز

۲-۷- واحدها (واحد پژوهش، واحد آموزش، واحد انتشارات، واحد اطلاع رسانی، ...)

۲-۸- سایر موارد (کمیته های علمی و ...)

قابل ذکر است جهت تعریف دقیق و توجه به شرایط قانونی لازم الاجراز هر یک از موارد ذکر شده، لازم است به آیین نامه تاسیس مراکز تحقیقاتی غیر دولتی رجوع شود.

فصل سوم : منابع مالی مرکز، سال مالی و حسابهای مرکز

۳-۱- منابع مالی مرکز (مشتمل بر محل های تامین بودجه پژوهشی و بودجه های جاری، گرنتها، کمک های غیر دولتی و ...)

۳-۲- تراز نامه مالی، تعاریف و زمانبندی (تعاریف و توافقات اعضای مرکز در خصوص ترازنامه مالی به انضمام شرح زمانبندی دقیق)

۳-۳- سال مالی (مبدء و زمان پایان سال مالی و شرح گزارشات مالی که باید در زمان مورد نظر آماده و ارائه گردد)

فصل چهارم : سایر موارد

۴-۱- شرایط انحلال و تصفیه

۴-۲- روال امور اجرایی نظیر بازنگری اساسنامه یا سایر تصمیم گیری های ادواری (تعاریف و ارائه فلودیاگرام فرایندها)

۴-۳- موارد پیش بینی نشده (مصادیق و نحوه تصمیم گیری)